





**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой юриспруденции
 Красноглазов А.Ю.
«25» августа 2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
Профиль	Гражданско-правовой

№ п/п	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2017 - 2018	№ 1	«25» августа 2017 г.		«25» августа 2017 г.
2	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
3	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
4	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.

Обнинск
2017 год

1.ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основании Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Предпринимательское право» входит в состав базовой части. Эта дисциплина, в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Предпринимательское право» включает 20 тем. Темы объединены в 5 дидактических единиц: «Общие положения предпринимательского права», «Субъекты предпринимательской деятельности», «Государственное регулирование предпринимательской деятельности», «Рынок и предпринимательская деятельность», «Правовое регулирования рынка финансовых услуг».

Цель изучения дисциплины заключается в подготовке выпускника, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности и способного применять эти знания в последующей практической деятельности.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Выработка у обучающихся концептуальных представлений об особенностях правового регулирования предпринимательской деятельности;
2. Изучение основных положений нормативных актов, применяемых в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности;
3. Определение и осмысление динамики экономики, предпринимательства и права в России в их системной целостности, а также исследование специфики предпринимательских правоотношений;
4. Характеристика механизма государственного регулирования предпринимательской деятельности;
5. Раскрытие особенностей осуществления и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности;
6. Анализ специфики правового регулирования основных сфер российского предпринимательства.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Предпринимательское право» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

Овладеть компетенциями:

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 –способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты.

Знать:

- основные нормативные правовые документы

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности

Владеть:

- навыками мышления для выработки системного, целостного взгляда на правовые проблемы общества

- навыками извлечения необходимой информации из текста нормативно-правового акта.

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин изученных ранее по учебному плану:

1. Гражданское право.
2. Административное право.
3. Основы предпринимательского дела.
4. Конституционное право.
5. Гражданский процесс.

Согласно учебному плану дисциплина «Предпринимательское право» изучается в 6 семестре 3 курса при очно-заочной форме обучения.

Компетенции, знания, умения, а также опыт деятельности, приобретенные студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

**5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ
очно-заочная форма обучения:**

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов- ак.ч.)	семестр № 6
Общая трудоемкость дисциплины	5 (180)	5(180)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	24	24
-лекции (Л)	4	4
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	20	20
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	156	156
- курсовая работа (проект)	+	+
- контрольная работа	-	-
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Наименование модуля (дидактической единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Общие положения предпринимательского права	1	Предпринимательство и предпринимательское право	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		2	Источники предпринимательского права	
		3	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах	
		4	Имущественная основа предпринимательской деятельности	
2	Субъекты предпринимательской деятельности	5	Правовой статус предпринимателя	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		6	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	
		7	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	
		8	Понятие и правовое обеспечение менеджмента	
3	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	9	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		10	Договоры в сфере предпринимательской деятельности	
		11	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности	
		12	Защита прав предпринимателей	
4	Рынок и предпринимательская деятельность	13	Правовое регулирование товарного рынка	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		14	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства	
		15	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	
		16	Правовое регулирование рынка аудиторских услуг	
5	Правовое регулирования рынка финансовых услуг	17	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		18	Правовое регулирование валютного рынка	
		19	Правовое регулирование рынка банковских услуг	
		20	Правовое регулирование рынка страховых услуг	

7.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

очно-заочная форма обучения:

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Предпринимательство и предпринимательское право	9	1		1		7
2	Источники предпринимательского права	9			1		8
3	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах	9			1		8
4	Имущественная основа предпринимательской деятельности	9			1		8
5	Правовой статус предпринимателя	9			1		8
6	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	9			1		8
7	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	9	1		1		7
8	Понятие и правовое обеспечение менеджмента	9			1		8
9	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности	9			1		8
10	Договоры в сфере предпринимательской деятельности	9	1		1		7
11	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности	9			1		8
12	Защита прав предпринимателей	9	1		1		7
13	Правовое регулирование товарного рынка	9			1		8
14	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства	9			1		8
15	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	9			1		8
16	Правовое регулирование рынка аудиторских услуг	9			1		8
17	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	9			1		8
18	Правовое регулирование валютного рынка	9			1		8
19	Правовое регулирование рынка банковских услуг	9			1		8
20	Правовое регулирование рынка страховых услуг	9			1		8
	Всего	180	4		20		156

8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

- 1 Предпринимательство и предпринимательское право
- 2 Источники предпринимательского права
- 3 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах
- 4 Имущественная основа предпринимательской деятельности
- 5 Правовой статус предпринимателя
- 6 Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности
- 7 Правовые основы несостоятельности (банкротства)
- 8 Понятие и правовое обеспечение менеджмента
- 9 Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности
- 10 Договоры в сфере предпринимательской деятельности
- 11 Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности
- 12 Защита прав предпринимателей
- 13 Правовое регулирование товарного рынка
- 14 Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства
- 15 Правовое регулирование инвестиционной деятельности
- 16 Правовое регулирование рынка аудиторских услуг
- 17 Правовое регулирование рынка ценных бумаг
- 18 Правовое регулирование валютного рынка
- 19 Правовое регулирование рынка банковских услуг
- 20 Правовое регулирование рынка страховых услуг

10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены

11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак.ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах	Практическое занятие	1	Разбор конкретных ситуаций
2	Имущественная основа предпринимательской деятельности	Практическое занятие	1	Решение специальных задач
3	Правовой статус предпринимателя	Практическое занятие	1	Разбор конкретных ситуаций
4	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	Практическое занятие	1	Разбор конкретных ситуаций
5	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	Лекция	1	Лекция-презентация
6	Понятие и правовое обеспечение менеджмента	Практическое занятие	1	Разбор конкретных ситуаций
7	Договоры в сфере	Лекция	1	Лекция-презентация

	предпринимательской деятельности			
8	Защита прав предпринимателей	Лекция	1	Лекция-презентация
9	Правовое регулирование товарного рынка	Практическое занятие	1	Решение специальных задач
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Практическое занятие	1	Решение специальных задач
11	Правовое регулирование рынка аудиторских услуг	Лекция	1	Лекция - презентация
12	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Лекция	1	Лекция-презентация
13	Правовое регулирование валютного рынка	Практическое занятие	1	Разбор конкретных ситуаций
14	Правовое регулирование рынка банковских услуг	Лекция	1	Лекция-презентация

Удельный вес проводимых в активных и интерактивных формах проведения аудиторных занятий по дисциплине «Предпринимательское право» при очно-заочной форме обучения составляет 60%.

12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

12.1 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием конспекта лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплекте учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- фонд оценочных средств;
- рабочая программа дисциплины.

12.2. КУРСОВОЙ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Примерная тематика курсовых работ:

1. Государственная регистрация коммерческих организаций: основные черты концепции государственной регистрации.
2. Особенности правового регулирования территориально удаленных подразделений коммерческих организаций в гражданском и налоговом законодательстве.
3. Правовой режим имущества филиала.
4. Правовые формы взаимодействия предпринимателей с государством.
6. Правовой режим размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
7. Законодательство о конкуренции и монополии в Российской Федерации и зарубежных странах: понятие и система.
8. Конкуренция как правовая категории. Право предпринимателя на свободную

конкуренцию.

9. Правовое регулирование естественных монополий по законодательству РФ и зарубежных стран.
10. Институт несостоятельности (банкротства) и рыночная экономика: правовые вопросы.
11. Правовое регулирование отношений несостоятельности (банкротства) – сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств.
12. Арбитражное управление: правовая природа и особенности.
13. Эволюция института «золотой акции» в Российском законодательстве.
14. Правовые основы преобразования унитарных предприятий в акционерные общества.
15. Особенности правового положения акционерных обществ, созданных в ходе приватизации.
16. Антимонопольный контроль за концентрацией капиталов на товарных рынках.
17. Понятие и виды недобросовестной конкуренции по законодательству РФ и зарубежных стран.
18. Правовое регулирование рекламной деятельности в РФ.
19. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
20. Судебная практика и ее роль в регулировании предпринимательской деятельности.
21. Международные договоры и общепризнанные нормы международного права как источники регулирования предпринимательской деятельности.
22. Корпоративные акты в предпринимательском праве: понятие и виды.
23. Правовой режим лицензирования предпринимательской деятельности.
24. Правовой режим недвижимого имущества в предпринимательской деятельности.
25. Правовой режим внесения имущества и имущественных прав в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ.
26. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
27. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства.
28. Юридические последствия осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя.
29. Товарищество в российском праве: сравнительно-правовой и сравнительно-исторический аспекты.
30. Правовой статус дочернего и зависимого хозяйственных обществ по законодательству Российской Федерации.
31. Правовое регулирование имущественных отношений в обществе с ограниченной ответственностью.
32. Особенности правового режима совершения крупных сделок в российском законодательстве.
33. «Компания одного лица» в российском и зарубежном законодательстве.
34. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
35. Имущественная основа деятельности унитарных предприятий.
36. Особенности управления унитарным предприятием (правовой аспект).
37. Место и роль корпоративных норм в механизме правового регулирования деятельности производственных кооперативов.
38. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций
39. Соотношение прав и законных интересов должника и кредитора в процессе несостоятельности (банкротства).
40. Роль государства в процессе несостоятельности (банкротства).
41. Недействительность сделок должника в деле о несостоятельности (банкротстве).
42. Проблемы правового регулирования договорных отношений в инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор.
43. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.

44. Коллизионные нормы в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
45. Особенности договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности
46. Правовые средства защиты прав предпринимателей.
47. Правовая работа в сфере предпринимательства: понятие, содержание, формы.

12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрена.

13. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств включают:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студента формируется следующие компетенции:

ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-15 – способность толковать нормативные правовые акты.

После изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- основные нормативные правовые документы

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности

Владеть:

- навыками мышления для выработки системного, целостного взгляда на правовые проблемы общества
- навыками извлечения необходимой информации из текста нормативно-правового акта.

1.1. Тематическая структура дисциплины

№ пп	Наименование модуля (дидактической единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Общие положения предпринимательского права	1	Предпринимательство и предпринимательское право	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		2	Источники предпринимательского права	
		3	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах	
		4	Имущественная основа предпринимательской деятельности	
2	Субъекты предпринимательской деятельности	5	Правовой статус предпринимателя	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		6	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	

		7	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	
		8	Понятие и правовое обеспечение менеджмента	
3	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	9	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		10	Договоры в сфере предпринимательской деятельности	
		11	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности	
		12	Защита прав предпринимателей	
4	Рынок и предпринимательская деятельность	13	Правовое регулирование товарного рынка	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		14	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства	
		15	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	
		16	Правовое регулирование рынка аудиторских услуг	
5	Правовое регулирования рынка финансовых услуг	17	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	ПК-4; ПК-5, ПК-15.
		18	Правовое регулирование валютного рынка	
		19	Правовое регулирование рынка банковских услуг	
		20	Правовое регулирование рынка страховых услуг	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;

		<ul style="list-style-type: none"> - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.2. Контрольной работы (учебным планом не предусмотрено)

2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Вопросы и задания для экзамена

1. Определите понятие предпринимательской деятельности.
2. Укажите квалифицирующие признаки предпринимательской деятельности. Дайте их правовую характеристику.
3. Раскройте экономическое определение рынка и правовые формы его проявления.
4. Сформулируйте понятие предпринимательского права и раскройте его основные черты.
5. Назовите основные научные позиции по вопросу о месте и роли предпринимательского права в системе права Российской Федерации.

6. Дайте определение корпоративных отношений и укажите правовые характеристики, определяющие принадлежность их к предмету предпринимательского права.
7. Каково взаимодействие частноправовых и публично-правовых средств в регулировании предпринимательской деятельности?
8. Что означает комплексный характер законодательных актов о предпринимательстве?
9. Что следует понимать под конституционными основами предпринимательства?
10. Расскажите о широкой и узкой трактовке предмета предпринимательского права.
11. Каковы основные принципы правового регулирования предпринимательской деятельности за рубежом?
12. Назовите основные источники предпринимательского права зарубежных стран.
13. В чем заключается содержание конституционного права гражданина на занятие предпринимательской деятельностью?
14. Назовите основные гарантии свободы предпринимательства.
15. Каковы правовые условия для начала предпринимательской деятельности?
16. Каковы цели государственной регистрации и лицензирования?
17. Назовите критерии для определения субъекта предпринимательства.
18. Назовите основные обязанности предпринимателя.
19. Какие виды ответственности предпринимателей предусмотрены действующим российским законодательством?
20. Назовите особенности ответственности в сфере предпринимательства.
21. Что такое право собственности? Назовите права и обязанности собственника.
22. Дайте понятие ограниченных вещных прав. В чем заключается их особенность?
23. В чем отличие права хозяйственного ведения от права оперативного управления?
24. Какие способы формирования имущества предусмотрены законодательством?
25. Что такое имущество? Что такое вещь?
26. В чем отличие недвижимых вещей от движимых? Какие вещи относятся к недвижимым?
27. Что такое предприятие как объект права? Предметом каких сделок может быть предприятие?
28. Дайте определение ценной бумаги. Назовите виды ценных бумаг, их отличительные особенности.
29. Кто может быть индивидуальным предпринимателем?
30. Охарактеризуйте правовой статус индивидуального предпринимателя.
31. Каковы особенности правового статуса главы крестьянского (фермерского) хозяйства?
32. Каковы общие черты и отличительные признаки, присущие хозяйственным товариществам и обществам?
33. Дайте определение полного товарищества и товарищества на вере. В чем главное отличие этих видов товариществ?
34. Дайте определение общества с ограниченной ответственностью. Перечислите важнейшие особенности, характеризующие этот вид коммерческой организации.
35. Перечислите основные права и обязанности участников ООО.
36. Что такое уставный капитал ООО? Какие требования предусмотрены в законодательстве к его размеру, порядку формирования, увеличения и уменьшения?
37. Проанализируйте основания и имущественные последствия: выхода участника из ООО, его исключения.
38. Каков порядок распределения прибыли в ООО?
39. Каковы структура, компетенция и порядок создания органов управления и контроля в ООО?

40. Каковы правовые особенности общества с дополнительной ответственностью как самостоятельной организационно-правовой формы предпринимательской деятельности?
41. Перечислите особенности и преимущества акционерной формы предпринимательства.
42. Какие типы АО вы знаете? Назовите их отличительные черты.
43. Что такое уставный капитал АО? Чем отличаются размещенные акции от объявленных?
44. Какие бывают категории и типы акций?
45. Какие права предоставляет владение: обыкновенными акциями, привилегированными акциями?
46. Каковы структура, компетенция и порядок создания органов управления и контроля АО?
47. Каковы условия правомочности общего собрания акционеров?
48. Каковы основные признаки производственного кооператива как организационно-правовой формы предпринимательской деятельности?
49. Каковы основные источники формирования имущества кооператива?
50. Каковы основные направления взаимосвязи рынка и кооперации?
51. Дайте определение и назовите виды унитарных предприятий.
52. Перечислите основные отличия государственного унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, от унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления.
53. Какие виды структурных подразделений организаций вам известны?
54. Охарактеризуйте правовой статус филиала.
55. Охарактеризуйте правовой статус территориально необособленных структурных подразделений (производств, цехов).
56. Какие субъекты хозяйствования в соответствии с действующим законодательством относятся к субъектам малого предпринимательства?
57. Какие виды предпринимательских объединений вам известны?
58. Что такое холдинговая компания? Какие группы участников образуют ее структуру?
59. Что представляет собой предпринимательское объединение в форме финансово-промышленной группы?
60. Какая организация по действующему законодательству является некоммерческой?
61. Назовите признаки банкротства по действующему законодательству.
62. На каких лиц законодатель возлагает обязанность по подаче заявления в арбитражный суд о признании должника несостоятельным (банкротом)?

3.3. Примеры тестовых заданий

1. Задание

Предпринимательская деятельность – это:

самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли

деятельность, связанная с управлением отдельными отраслями экономики

самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность

инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли

2. Задание

Сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе – это...

обычай делового оборота

правовая норма

норма морали

деловое обыкновение

3. Задание

Основанная на законе возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств – это правомочие...

пользования

распоряжения

владения

обладания

4. Задание

Договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение:

по всем существенным условиям договора

по всем существенным и обычным

хотя бы по одному существенному условию договора

по всем обычным и случайным условиям договора

5. Задание

Право гражданина на занятие предпринимательской деятельностью гарантировано:

Конституцией РФ

Федеральным законом

Международными актами

Постановлением Правительства

6. Задание

В зависимости от типа акционерные общества подразделяются на:

открытые

закрытые

ограниченные

дополнительные

открытого типа

закрытого типа

7. Задание

Несостоятельность (банкротство) есть признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме:

удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам

исполнить обязанность по уплате обязательных платежей

удовлетворить требования кредиторов

выполнить обязательства

исполнить договоры

8. Задание

Плановые проверки проводятся не чаще чем ... в три года

один раз

два раза

три раза

четыре раза

9. Задание

Систематическое осуществление монополистической деятельности - осуществление хозяйствующим субъектом монополистической деятельности, выявленное в установленном федеральным законом порядке более двух раз в течение ... лет

трих

двух

четырёх

пяти

10. Задание

Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется в ... порядке.

административном

судебном

юрисдикционном

неюрисдикционном

11. Задание

Доля каждого учредителя или члена товарной биржи в ее уставном капитале не может превышать ... процентов

десять

двадцать

пятнадцать

тридцать

сорок

12. Задание

Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров устанавливает срок исковой давности - ...

четыре года

три года

пять лет

один год

два года

13. Задание

Под капитальными вложениями в инвестиционном законодательстве понимают:

инвестиции в основной капитал (основные средства)

валюту и ценные бумаги

инвестиции в ценные бумаги

инвестиции в нематериальные активы

большую денежную сумму

капитализацию

14. Задание

Совокупность процедур по допуску ценных бумаг к обращению у организатора торговли (включение в котировальный лист) в порядке, утвержденном организатором торговли в соответствии с установленными требованиями – это...

листинг

клиринг

эмиссия

делистинг

15. Задание

Крупнейшим участником операций на мировом валютном рынке является:

государство

банк

казначейство

валютный фонд

16. Задание

Реклама, которая содержит некорректные сравнения рекламируемого товара с находящимися в обороте товарами, произведенными другими изготовителями, признается...

недобросовестной

недостоверной

ненадлежащей

асоциальной

17. Задание

Расчеты между лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность должны производиться:

в безналичном порядке

путем наличных расчетов

по договору банковского счета

по кредитному договору

18. Задание

В зависимости от способа организации принято выделять страхование:

взаимное

коммерческое

обязательное

добровольное

личное

19. Задание

Считается, что аудит в современном понимании начал формироваться лишь в середине XIX века в:

Великобритании

Франции

Германии

США

20. Задание

Договор на проведение оценки заключается в ...

простой письменной форме

устной форме

письменной форме с обязательным нотариальным удостоверением

письменной форме с обязательной государственной регистрацией

3.4. Примерная тематика курсовых работ:

1. Государственная регистрация коммерческих организаций: основные черты концепции государственной регистрации.

2. Особенности правового регулирования территориально удаленных подразделений коммерческих организаций в гражданском и налоговом законодательстве.

3. Правовой режим имущества филиала.

4. Правовые формы взаимодействия предпринимателей с государством.
6. Правовой режим размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
7. Законодательство о конкуренции и монополии в Российской Федерации и зарубежных странах: понятие и система.
8. Конкуренция как правовая категории. Право предпринимателя на свободную конкуренцию.
9. Правовое регулирование естественных монополий по законодательству РФ и зарубежных стран.
10. Институт несостоятельности (банкротства) и рыночная экономика: правовые вопросы.
11. Правовое регулирование отношений несостоятельности (банкротства) – сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств.
12. Арбитражное управление: правовая природа и особенности.
13. Эволюция института «золотой акции» в Российском законодательстве.
14. Правовые основы преобразования унитарных предприятий в акционерные общества.
15. Особенности правового положения акционерных обществ, созданных в ходе приватизации.
16. Антимонопольный контроль за концентрацией капиталов на товарных рынках.
17. Понятие и виды недобросовестной конкуренции по законодательству РФ и зарубежных стран.
18. Правовое регулирование рекламной деятельности в РФ.
19. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
20. Судебная практика и ее роль в регулировании предпринимательской деятельности.
21. Международные договоры и общепризнанные нормы международного права как источники регулирования предпринимательской деятельности.
22. Корпоративные акты в предпринимательском праве: понятие и виды.
23. Правовой режим лицензирования предпринимательской деятельности.
24. Правовой режим недвижимого имущества в предпринимательской деятельности.
25. Правовой режим внесения имущества и имущественных прав в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ.
26. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
27. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства.
28. Юридические последствия осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя.
29. Товарищество в российском праве: сравнительно-правовой и сравнительно-исторический аспекты.
30. Правовой статус дочернего и зависимого хозяйственных обществ по законодательству Российской Федерации.
31. Правовое регулирование имущественных отношений в обществе с ограниченной ответственностью.
32. Особенности правового режима совершения крупных сделок в российском законодательстве.
33. «Компания одного лица» в российском и зарубежном законодательстве.
34. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
35. Имущественная основа деятельности унитарных предприятий.
36. Особенности управления унитарным предприятием (правовой аспект).
37. Место и роль корпоративных норм в механизме правового регулирования деятельности производственных кооперативов.
38. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций
39. Соотношение прав и законных интересов должника и кредитора в процессе

несостоятельности (банкротства).

40. Роль государства в процессе несостоятельности (банкротства).

41. Недействительность сделок должника в деле о несостоятельности (банкротстве).

42. Проблемы правового регулирования договорных отношений в инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор.

43. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.

44. Коллизионные нормы в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

45. Особенности договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности

46. Правовые средства защиты прав предпринимателей.

47. Правовая работа в сфере предпринимательства: понятие, содержание, формы.

3.5. Перечень рекомендуемых практических занятий:

- 1 Предпринимательство и предпринимательское право
- 2 Источники предпринимательского права
- 3 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах
- 4 Имущественная основа предпринимательской деятельности
- 5 Правовой статус предпринимателя
- 6 Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности
- 7 Правовые основы несостоятельности (банкротства)
- 8 Понятие и правовое обеспечение менеджмента
- 9 Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности
- 10 Договоры в сфере предпринимательской деятельности
- 11 Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности
- 12 Защита прав предпринимателей
- 13 Правовое регулирование товарного рынка
- 14 Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства
- 15 Правовое регулирование инвестиционной деятельности
- 16 Правовое регулирование рынка аудиторских услуг
- 17 Правовое регулирование рынка ценных бумаг
- 18 Правовое регулирование валютного рынка
- 19 Правовое регулирование рынка банковских услуг
- 20 Правовое регулирование рынка страховых услуг

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и

социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по

дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

– Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)

– Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Колобова С.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для бакалавров/ Колобова С.В., Попельнюхов С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20025>.— ЭБС «IPRbooks»;

2. Ефимцева Т.В. Основы предпринимательского права [Электронный ресурс]: учебник/ Ефимцева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Рязань: Концепция, 2014.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40290>.— ЭБС «IPRbooks»;

3. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59302>.— ЭБС «IPRbooks».

14.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Каминка А.И. Основы предпринимательского права [Электронный ресурс]/ Каминка А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2013.— 317 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4527>.— ЭБС «IPRbooks»;

2. Эриашвили Н.Д. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник/ Эриашвили Н.Д., Мышко Ф.Г., Барков А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18172>.— ЭБС «IPRbooks»;

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Предпринимательское право» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль Гражданско-правовой, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия, подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Дисциплина «Предпринимательское право» включает 20 тем.

Для проведения лекционных и практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 и 9 разделом рабочей программы дисциплины:

очно-заочная форма обучения

- 1.Предпринимательство и предпринимательское право
- 2.Источники предпринимательского права
- 3.Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах
- 4.Имущественная основа предпринимательской деятельности
- 5.Правовой статус предпринимателя
- 6.Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности
- 7.Правовые основы несостоятельности (банкротства)
- 8.Понятие и правовое обеспечение менеджмента
- 9.Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности
- 10.Договоры в сфере предпринимательской деятельности
- 11.Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности
- 12.Защита прав предпринимателей
- 13.Правовое регулирование товарного рынка
- 14.Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов предпринимательства
- 15.Правовое регулирование инвестиционной деятельности
- 16.Правовое регулирование рынка аудиторских услуг
- 17.Правовое регулирование рынка ценных бумаг
- 18.Правовое регулирование валютного рынка
- 19.Правовое регулирование рынка банковских услуг
- 20.Правовое регулирование рынка страховых услуг

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по данному предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего запишите, имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности юриста.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту- юристу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост - постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот- вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный юрист-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все- таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать

себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему юристу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих менеджеров, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

Практические занятия в виде разбора конкретной ситуации и решении практических задач, связанных с экономическими расчётами) проводятся в целях закрепления теоретического материала и получения практических навыков в обосновании принимаемых решений по различным вопросам планирования деятельности предприятия.

Ситуационные задачи базируются на реальной информации, однако, как правило, при их разработке используются условные названия и фактические данные могут быть несколько изменены. Для экономии времени при проведении разбора ситуации историческая справка по ситуации даётся в сжатом виде, а дополнительная информация представляется в удобном для обсуждения виде. Однако это не означает, что в процессе обсуждения нельзя добавить к имеющейся информации факты и сведения, которые необходимы для принятия решений.

Участник обсуждения не должен связывать себя предыдущими решениями. То, что сделал предшествующий исследователь, несущественно. И если изложение фактов в отдельной ситуационной задаче уже объясняет конечное действие или решение, по которому принимается окончательное решение. Ситуационная задача обычно не идёт дальше того, что было в действительности. Основные вопросы, обсуждаемых на практическом занятии: **Почему? и Как?, а не Что?** Дискуссия также не означает обязательность ответа на вопрос: **Хорошее или плохое было принятое решение?** Оценку того рода должен сделать самостоятельно каждый участвующий в дискуссии.

Но надо всегда помнить, что принятие решений в реальной жизни зависит от способности отделять существенное от несущественного. Нельзя также забывать, что другие участники дискуссии могут не согласиться с таким пониманием «не относящихся к делу» фактов. Но именно в этих выявляющихся в ходе дискуссии различиях в оценках и подходах и заключается ценность дискуссии.

В ходе разбора ситуации участник вправе принять или отвергнуть обоснованность любого постулата или определения. Другими словами, во время этого интеллектуального занятия он имеет возможности делать различные выводы так же, как и в повседневной жизни. При проведении итогов дискуссии по конкретной ситуационной задаче не даются оценки правильности предложенных решений, а может приводиться пример того, как рассматриваемая проблема была решена на практике.

Будущему специалисту кроме теоретических знаний в области планирования деятельности предприятия, необходимо приобрести умение выполнять необходимые обоснования и расчёты по оценке эффективности различных технических и организационных мероприятий.

Решение специальных задач по курсу позволит расширить и углубить экономические знания студентов, привить им необходимые навыки решения наиболее часто встречающихся на практике задач по организации планирования на предприятии.

Решению специальных задач по курсу предшествует изучения темы, решения типовых задач перед проведением практического занятия по данной теме. Таким образом, на практике проверяется уровень полученных студентами теоретических знаний. В результате с помощью преподавателя происходит полное усвоение и закрепление профессиональных знаний, дополняющихся определёнными деловыми навыками.

Решая конкретные задачи, студенты на практических занятиях включаются в реальный процесс экономической работы, которая производится на производственном предприятии.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программные обеспечения и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант;
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс;
3. Научная электронная библиотека/ сайт библиотеки: <http://www.iprbookshop.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- 1.Экран.
- 2.Мультимедиа-проектор.
- 3.Компьютер.

Рабочую программу разработал: к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.